



Znak sprawy: PO.26.2.1.2017

Kielce, dnia 23.05.2017r.

**POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE
w Kielcach**
ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce

ZAPYTANIE OFERTOWE

Procedura prowadzona zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

W związku z realizacją projektu "Myśląc o Rodzinie" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 dla EFS, Oś 9 – Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałanie 9.2.1 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na zorganizowanie wyjazdowych warsztatów integracyjnych obejmujących diagnozę i wzmocnienie odporności na kryzysy i trudności życiowe dla 15 rodzin uczestniczących w projekcie „Myśląc o Rodzinie”.

I. Nazwa i dane teleadresowe Zamawiającego

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach
ul. Wrzosowa 44
25-211 Kielce
tel. 41 200 17 01
fax 41 344 37 49

Dni i godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 7¹⁵ – 15¹⁵.

Osoby do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:

Dorota Gołębiowska, Danuta Lewandowska - tel. 600 286 695 w godz. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.
Nina Rędzia - tel. 41 200 17 19 w godz. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto i nie przekraczające 30 000 Euro netto udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności ponieważ nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Niniejsze zapytanie ofertowe jest umieszczone na: stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, stronie internetowej Zamawiającego <http://www.pcpr.powiat.kielce.pl/zamowienia>, <http://bippcpr.wrota-swietokrzyskie.pl/zamowienia-publiczne> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie wyjazdowych warsztatów integracyjnych obejmujących diagnozę i wzmocnienie odporności na kryzysy i trudności życiowe dla 15 rodzin uczestniczących w projekcie „Myśląc o Rodzinie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 dla EFS, Oś 9 – Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałanie 9.2.1 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych.

2. Rodzaj i przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:



- 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe
- 63500000-4 – usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej
- 55240000-4 - usługi w zakresie ośrodków i domów wypoczynkowych
- 63511000-4 – Organizacja wycieczek
- 60000000-8 - Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)

3. Zamówienie obejmuje:

Zorganizowanie siedmiodniowych wyjazdowych warsztatów integracyjnych (w tym 6 noclegów) obejmujących diagnozę i wzmocnienie odporności na kryzysy i trudności życiowe dla 15 rodzin uczestniczących w projekcie „Myśląc o Rodzinie” (1 rodzina jedenastoosobowa, 1 rodzina siedmioosobowa, 1 rodzina sześciuosobowa, 2 rodziny pięcioosobowe, 2 rodziny czteroosobowe, 3 rodziny trzyosobowe, 5 rodzin dwuosobowych), w tym: 24 rodziców/opiekunów/osób dorosłych, 5 dzieci w wieku od 13 do 18 lat; 19 dzieci w wieku od 7 do 13 lat, 13 dzieci w wieku od 0 do 7 lat. Łącznie 61 osób.

3.1. Wyjazdowe warsztaty integracyjne zostaną zorganizowane na obszarze Polski, na terenie gór: Tatr, Pienin, Beskidów, Górc, Sudetów. Realizacja zamówienia nastąpi w okresie lipiec - sierpień 2017 roku.

3.2. Celem zamówienia jest zorganizowanie wyjazdowych warsztatów integracyjnych obejmujących diagnozę i wzmocnienie odporności na kryzysy i trudności życiowe dla 15 rodzin uczestniczących w projekcie „Myśląc o Rodzinie”.

3.3. Wykonawca podczas wyjazdu zapewni:

1) Transport:

- a) uczestnikom wyjazdu z Łopuszna, Górna, Masłowa do miejsca zakwaterowania w dniu rozpoczęcia i powrót z miejsca zakwaterowania do Masłowa, Górna, Łopuszna w dniu zakończenia pobytu. Autokar/y musi/szą być wyposażony/e w sprawną klimatyzację oraz pasy bezpieczeństwa. Wykonawca przed wyjazdem do miejsca realizacji usługi i z powrotem zapewni kontrolę pojazdu/ów i kontrolę dokumentacji kierowcy/ów przez odpowiednie służby oraz przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające sprawność pojazdu i gotowość kierowcy do jazdy. Wykonawca zapewni odpowiednią ilość kierowców zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- b) na potrzeby organizowanej przez Wykonawcę wycieczki oraz innych planowanych działań,
- c) w przypadku awarii autokaru lub w razie wykazania przez organy kontroli niesprawności autokaru, Wykonawca w ciągu 1 godziny podstawia sprawny pojazd zastępczy,
- d) autokar winien być podstawiony minimum 30 minut przed wyjazdem,
- e) kierowcę/kierowców posiadających uprawnienia do kierowania autokarem.

Do grupy podczas transportu nie może być dołączona inna grupa.

2) Kierownika wypoczynku, który zapewni opiekę organizacyjną, będzie zajmował się uczestnikami od momentu wyjazdu grupy z Łopuszna, Górna, Masłowa do momentu powrotu grupy do Masłowa, Górna, Łopuszna.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji kierownika wypoczynku i kadry dydaktycznej.

Wynagrodzenie kierownika oraz kadry dydaktycznej należy do obowiązków Wykonawcy i jest wliczone w ogólny koszt wyjazdu.

3) Zakwaterowanie dla uczestników w trakcie realizacji w/w usług na terenie jednego ośrodka, w pokojach dla rodzin/y:

- a) jedenastoosobowej – 2 pokoje czteroosobowe, 1 pokój trzyosobowy;
- b) siedmioosobowej – 1 pokój czteroosobowy, 1 pokój - trzyosobowy,



- c) sześciuosobowej – apartament sześciuosobowy lub 1 pokój czteroosobowy z bezpośrednim dostępem do pokoju dwuosobowego z lodówką lub dwa pokoje trzyosobowe w tym jeden pokój z lodówką.
 - d) pięćuosobowych - apartament pięćuosobowy lub 1 pokój trzyosobowy z bezpośrednim dostępem do pokoju dwuosobowego;
 - e) czteroosobowych – pokój czteroosobowy,
 - f) trzyosobowych – pokój trzyosobowy
 - g) dwuosobowych – pokoje dwuosobowe,
- Wszystkie pokoje powinny być wyposażone w pełny węzeł sanitarny (tj. WC, łazienka z prysznicem lub wanną, umywalką), oraz czajnik elektryczny bezprzewodowy.

Uwaga:

Zamawiający dopuszcza możliwość zakwaterowania uczestników w inny sposób, po wcześniejszym wyrażeniu zgody przez uczestników.

Ośrodek, w którym będzie zorganizowany wypoczynek, musi być dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych z uwagi na obecność osób niepełnosprawnych/dzieci w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich oraz spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej oraz warunków higieniczno-sanitarnych określonych przepisami o ochronie przeciwpożarowej i Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

4) Wyżywienie:

- a) całodzienne wyżywienie składające się z trzech posiłków (śniadanie; obiad + deser np.: ciasto, owoce lub deser lodowy; kolacja), z wyjątkiem pierwszego dnia, w którym Wykonawca zapewni obiad + deser oraz kolację i ostatniego dnia, w którym Wykonawca zapewni śniadanie, obiad + deser)
- b) catering podczas warsztatów (kawa, herbata, napoje, ciastka lub inne przekąski słone),
- c) obiad podczas wycieczki,
- d) suchy prowiant w czasie podróży powrotnej tj. bułkę z żółtym serem, dwie bułki słodkie; owoc np.: jabłko, banan; woda mineralna lub napój niegazowany 1 l.

Wykonawca uwzględni rodzaj diety wynikającej z uwarunkowań jednostki chorobowej uczestników wyjazdu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o rodzaju diety co najmniej trzy dni wcześniej przed przyjazdem grupy do ośrodka.

5) Kadre dydaktyczną posiadającą wykształcenie odpowiednie do tematyki warsztatów.

Zamawiający wymaga aby warsztaty prowadzone były przez osoby:

- a) posiadające dyplom ukończenia studiów wyższych magisterskich na kierunku pedagogika lub psychologia
- b) posiadające doświadczenie w realizacji warsztatów dla dzieci, młodzieży i/lub rodzin, min. przeprowadzenie 3 warsztatów z zakresu obejmującego tematykę: wzmocnienia kompetencji życiowych/osobistych lub radzenia sobie ze stresem lub rozwiązywania sytuacji trudnych/konfliktowych.

Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu wykaz osób prowadzących warsztaty wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane wykształcenie oraz kwalifikacje (np. zaświadczenie, referencje).

6) Trzy sale konferencyjne/szkoleniowe (pomieszczenia w ośrodku o takim przeznaczeniu) w celu przeprowadzenia warsztatów z odpowiednim zapleczem technicznym (tj. rzutnik, laptop oraz ekran ścienny), wyposażone w odpowiednią liczbę miejsc, stolików dostosowane do ilości osób uczestniczących w warsztatach.



7) Bezpłatny dostęp do obiektów rekreacyjno-sportowych, np.: boisko sportowe, boisko do koszykówki, siatkówki oraz bezpłatny dostęp do sprzętu sportowego (np.: piłki, stół do tenisa itp.).

8) Wykonawca zapewni bezpłatną całodobową opiekę medyczną (lekarz i pielęgniarka na każde wezwanie dla wszystkich uczestników wyjazdu oraz w razie potrzeby opłacenie transportu chorego uczestnika wyjazdu do szpitala lub placówki medycznej). Na potrzeby sprawowania opieki medycznej Wykonawca winien zapewnić zestaw podstawowych narzędzi (termometr, ciśnieniomierz, itp.), opatrunków i leków (apteczka).

9) bezpłatny udziału w wyjeździe dla trzech asystentów rodzin uczestniczących w wyjeździe (tj. Wykonawca zapewni transport, ubezpieczenie, opłatę klimatyczną, zakwaterowanie o standardzie odpowiadającym zakwaterowaniu uczestników, wyżywienie w ośrodku, w którym zakwaterowani zostali uczestnicy wyjazdu.).

3.4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników od momentu wyjazdu grupy z Łopuszna, Górna, Masłowa do momentu powrotu.

3.5. Wykonawca poniesie koszty opłaty uzdrowskiej/klimatycznej za uczestników wyjazdu.

3.6. Wykonawca ubezpieczy uczestników wyjazdu od następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę 10 000 zł na jedną osobę w czasie siedmiodniowego pobytu oraz podczas przejazdu w obie strony.

3.7. Wykonawca podczas pobytu zorganizuje:

1) Warsztaty pt.: „Wydarzenia życiowe a odporność psychiczna”:

a) Grupa docelowa: 15 rodzin zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, które doświadczyły lub mogą doświadczyć w przyszłości trudnych sytuacji życiowych i znajdują się w grupie szczególnie narażonej na oddziaływanie czynników ryzyka. Warsztaty odbywać się będą w jednym czasie w 3 grupach wiekowych (opiekunowie/rodzice/osoby dorosłe, młodzież od 13 do 18 lat, dzieci od 7 do 13 lat).

b) Cele warsztatu:

Cele nadrzędne warsztatów obejmują: przepracowanie kryzysów i problemów występujących w poszczególnych rodzinach, poprzez dokonanie diagnozy odporności na kryzys i trudne sytuacje życiowe oraz rozpoznanie czynników wzmacniających i kształtujących odporność psychiczną w celu poradzenia sobie w codziennych sytuacjach problemowych.

c) Schemat warsztatów:

Moduł I - Diagnoza problemów pojawiających się w rodzinie (zdefiniowanie problemu, przeanalizowanie dotychczasowych sposobów radzenia sobie z nim) oraz poziomu odporności życiowej (np. za pomocą diagramu odporności życiowej). Zajęcia warsztatowe w trzech grupach wiekowych.

Moduł II - Wspólne opracowanie wskaźników dobrostanu oraz zasobów na poziomie indywidualnym oraz rodzinnym w obszarach: małżeńskim, społecznym, edukacyjnym i zawodowym. Ponowne zdefiniowanie problemów w kontekście opracowanych wskaźników i zasobów osobistych i rodzinnych. Zajęcia warsztatowe w trzech grupach wiekowych.

Moduł III - Działania podnoszące odporność życiową wspierane przez trenera. Wzmocnienie kompetencji osobistych uczestników z wykorzystaniem psychodramy, ćwiczeń w parach itp.:



wzmacnianie poczucia własnej wartości, trening asertywności, trening radzenia sobie ze stresem, trening radzenia sobie ze złością, trening dobrej komunikacji, opanowanie umiejętności identyfikacji oraz zmiany automatycznych myśli i przekonań. Zajęcia warsztatowe w trzech grupach wiekowych.

Moduł IV - Ewaluacja działań i wyznaczenie długofalowych kierunków wzmocnienia zasobów, w sferze indywidualnej, rodzinnej i społecznej. Uczestnicy – kończąc warsztat, przy wsparciu ze strony trenera, wypracowują strategię (instrumenty) podejmowania i wzmacniania aktywności w zakresie wszystkich obszarów – trzy grupy: dorośli, młodzież i dzieci.

d) Ramy godzinowe: warsztaty winny być przeprowadzone w jednym czasie dla wszystkich grup, w łącznym wymiarze 45 godzin zegarowych dla wszystkich grup.

e) Wykonawca zapewni wszystkie niezbędne materiały i narzędzia w celu przeprowadzenia warsztatów.

2) Zajęcia sportowe – gry i zabawy z instruktorem lub trenerem, co najmniej 1 raz podczas pobytu dla uczestników wyjazdu.

3) Całodniową autokarową wycieczkę turystyczno-krajoznawczą, której celem będzie zwiedzanie atrakcji znajdujących się w regionie. Wykonawca podczas wycieczki zapewni obiad oraz napoje. Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z realizacją wycieczki m.in. transport, opłata parkingowa, bilety wstępu, opieka pilota, przewodnika. Wykonawca zapewni przewodników na potrzeby zwiedzania obiektów/miejsc.

4) Zajęcia integracyjne:

- dwie dyskoteki z poczęstunkiem (np. ciastka, paluszki, napoje itp.),
- ognisko/grill (przyśpiewki, kuchnia regionalna itp.),
- jedna wycieczka piesza po okolicy,

5) Opiekę dla dzieci do lat 7 w tym 1 dziecko z dziecięcym porażeniem mózgowym (wspólne czytanie, zabawy manualne, gry i zabawy ruchowe) w czasie przeprowadzania warsztatów dla pozostałych uczestników wyjazdu.

6) Oprócz wymaganych przez Zamawiającego atrakcji, Wykonawca może zaproponować bezpłatne, dodatkowe atrakcje turystyczne oraz inne formy rozrywki w ramach wyjazdu celem właściwego zagospodarowania czasu wolnego.

3.8. Nocleg, wyżywienie, warsztaty muszą odbywać się na terenie jednego ośrodka, w jednym budynku.

3.9. Wykonawcę zobowiązuje się do:

- 1) opracowania harmonogramu wyjazdu w oparciu o bezpośredni kontakt z Zamawiającym i przekazania Zamawiającemu harmonogramu na 7 dni przed wyjazdem,
- 2) opracowania szczegółowego planu pracy z grupami warsztatowymi i przedłożenia Zamawiającemu na 7 dni przed wyjazdem
- 3) przekazania Zamawiającemu wykazu kadry dydaktycznej wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane wykształcenie oraz kwalifikacje (np. zaświadczenie, referencje) na 7 dni przed wyjazdem,
- 4) prowadzenia dokumentacji przebiegu wyjazdu, na którą w szczególności składać się będzie:
 - a) dziennik zajęć, zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć, metody i narzędzia diagnozowania problemów w rodzinach,
 - b) codzienna kronika przebiegu wyjazdu w postaci zapisu fotograficznego (min.50 zdjęć). Kronika zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej,



- 5) przygotowania sprawozdania z przebiegu wyjazdu,
- 6) oznakowania miejsca realizacji usługi zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
- 7) oznaczania wszystkich dokumentów wytworzonych przez siebie w związku z realizacją Umowy, zgodnie z wzorem przekazanym przez Zamawiającego.

3.10. Wykonawca w trakcie realizacji usługi nieodpłatnie zapewni zakwaterowanie (2 pokoje o standardzie odpowiadającym zakwaterowaniu uczestników) i wyżywienie w ośrodku, w którym zakwaterowani zostali uczestnicy wyjazdu dla 3 pracowników kontrolujących przebieg realizacji zamówienia na 3 doby.

Uwaga:

Zamawiający informuje, że podane ilości osób są wielkościami, które Zamawiający maksymalnie skieruje na wyjazd. Zamawiający zakłada, że z przyczyn niezależnych od Zamawiającego ilość osób może ulec zmianie max. o 6 osób. W takim przypadku rozliczenie zostanie ustalone w oparciu o rzeczywistą liczbę uczestników wyjazdu.

Uwaga:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.11. Warunki finansowego rozliczenia realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) Termin płatności: 21 dni od dnia złożenia faktury/rachunku.
- 2) Płatność oraz rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 3) Wysokość wynagrodzenia ustalana będzie według następującej metodologii: ilość uczestników wyjazdu razy cena za 1 uczestnika.
- 4) Podstawą do uregulowania płatności za wykonaną usługę będzie Protokół zdawczo - odbiorczy podpisany bez zastrzeżeń przez strony umowy.

3.12. Wykonawca zapewni organizację wypoczynku zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016.452).

3.13. Przed wyjazdem Wykonawca doręczy Zamawiającemu dokument potwierdzający zgłoszenie wypoczynku do Kuratorium Oświaty.

3.14. Wykonawca winien działać zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2016.922 z późn. zm.) Dane osobowe uczestników wyjazdu wskazanych przez Zamawiającego będą przetwarzane przez Wykonawcę w oparciu o umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:

1) O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy;
a) posiadają odpowiednie doświadczenie, tj. podmioty, które w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi zbliżone przedmiotowo do niniejszego zamówienia, tj. polegające na zorganizowaniu co najmniej siedmiodniowego wyjazdu dla grupy osób nie mniejszej niż 30 osób, w skład której to usługi wchodził co najmniej zapewnienie: transportu, zakwaterowania, wyżywienia, przeprowadzenia warsztatów lub szkoleń, program integracyjno-wypoczynkowy.

2) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:



W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu do oferty należy dołączyć:

a) wykaz wykonanych usług, ze wskazaniem podmiotu na rzecz którego usługa została wykonana, przedmiotu usługi, okresu jej realizacji, wraz z dołączeniem dowodów na potwierdzenie, że usługa została wykonana należycie, którego wzór stanowi Załącznik nr 2.

V. Informację o kryteriach oceny oraz wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty.

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które spełniają warunki określone w zapytaniu ofertowym i nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

- 1) Kryterium cena brutto - 60%
- 2) Termin realizacji usługi - 40%

VI. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

1) W zakresie kryterium „Cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą :

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) W zakresie kryterium „Termin realizacji usługi” Wykonawcy oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Przez kryterium „Termin realizacji usługi” Zamawiający rozumie konkretny termin realizacji usługi wskazany przez Wykonawcę w ofercie. Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie w następujący sposób:

Wyjazd zorganizowany w terminie: 30.07.2017-13.08.2017	Ilość punktów 40
<i>Wyjazd rozpoczynający się w dniu:</i>	Ilość punktów
29.07.2017r. 08.08.2017r.	39
28.07.2017r. 09.08.2017r.	38
27.07.2017r. 10.08.2017r.	37
26.07.2017r. 11.08.2017r.	36
25.07.2017r. 12.08.2017r.	35
24.07.2017r. 13.08.2017r.	34
23.07.2017r.	33



14.08.2017r.	
15.08.2017r.	32
16.08.2017r.	31
17.08.2017r.	30
18.08.2017r.	29
19.08.2017r.	28
20.08.2017r.	27
22.07.2017r.	26
21.07.2017r.	25
20.07.2017r.	24
19.07.2017r.	23
18.07.2017r.	22
17.07.2017r.	21
16.07.2017r.	20
15.07.2017r.	19
14.07.2017r.	18
13.07.2017r.	17
12.07.2017r.	16
11.07.2017r.	15
10.07.2017r.	14
9.07.2017r.	13
8.07.2017r.	12
7.07.2017r.	11
6.07.2017r.	10
5.07.2017r.	9
4.07.2017r.	8
3.07.2017r.	7
2.07.2017r.	6
1.07.2017r.	5
21.08.2017r.	4
22.08.2017r.	3
23.08.2017r.	2
24.08.2017r.	1
25.08.2017r.	0

UWAGA:

Zaproponowany termin realizacji usługi musi mieścić się w okresie 1.07.2017r - 31.08.2017r. Wyjazd obejmuje 7 dni w tym sześć noclegów.

Wykonawca w ofercie musi określić dokładny termin wykonania usługi, w przypadku nie podania dokładnego terminu wyjazdu lub wskazania terminu przekraczającego okres od 01.07.2017 do 31.08.2017 oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonych kryteriów.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1) Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub e-mailem.



- 3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 5) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce pokój nr 36 lub e-mail: pcpr.2.kielce@gmail.com.

VII. Tryb udzielania wyjaśnień:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z przekazanym pisemnie lub e-mailem z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający odpowie niezwłocznie nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, umieszczając odpowiedź na stronie internetowej Zamawiającego, na której została udostępniona treść zapytania ofertowego pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

VIII . Sposób przygotowania i złożenia oferty oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) oferta winna zostać sporządzona zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
- 3) oferta powinna być sporządzona na komputerze lub odręcznie. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna,
- 4) każda oferta musi zawierać: nazwę i adres Wykonawcy, tel/fax oraz e-mail, datę oraz miejsce sporządzenia oraz inne informacje i dokumenty wymagane Zapytaniem ofertowym. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opatrzony pieczęcią imienną, a do oferty musi być dołączony dokument wykazujący umocowanie takiej osoby do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 5) Oferty należy złożyć w wersji papierowej w siedzibie Zamawiającego lub wysłać na adres siedziby: ***Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, pokój nr 36, z dopiskiem "Oferta na zorganizowanie wyjazdowych warsztatów integracyjnych " lub w formie skanu za pomocą poczty elektronicznej na adres mailowy: pcpr.2.kielce@gmail.com***
- 6) Termin składania ofert upływa dnia 31.05.2017r. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

IX. Informacje na temat zakresu wykluczenia: (w odniesieniu do podmiotów powiązanych)

Z możliwości składania ofert wyklucza się Wykonawców, którzy są podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowa lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



X. Określenie warunków zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian istotnych postanowień umowy zawartej w ramach niniejszego zapytania z Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru w następujących przypadkach:

- 1) w przypadku wystąpienia sytuacji niezależnych od Wykonawcy dotyczących zaangażowania trenerów prowadzących warsztaty, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany tych osób, pod warunkiem zaangażowania osób o kwalifikacjach zawodowych oraz doświadczeniu wymaganym w zapytaniu ofertowym,
- 2) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
- 3) konieczności modyfikacji umowy w związku ze zmianą wytycznych dotyczących realizacji Projektu, w ramach którego finansowana jest umowa,
- 4) zmiany danych teleadresowych, osób reprezentujących firmę,

11. Wykaz dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do złożenia wraz z ofertą

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 - Wykaz usług,
- 3) Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych,
- 4) dokument wykazujący umocowanie osoby do występowania w imieniu Wykonawcy.

12. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach licząc od terminu składania ofert.

13. Pozostałe postanowienia.

- 1) Zamawiający zastrzega, iż w toku badania ofert, w przypadkach tego wymagających, będzie miał prawo żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści ofert, a także będzie miał prawo wezwać do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeśli nie zostaną one złożone lub będą zawierać błędy w szczególności Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od wykonawców, których oferty będą zawierać rażąco niską cenę.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni postępowanie.
- 3) Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona na: stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, stronie internetowej Zamawiającego <http://www.pcpr.powiat.kielce.pl/zamowienia>, <http://bippepr.wrota-swietokrzyskie.pl/zamowienia> -publiczne oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w Kielcach przy ul. Wrzosowej 44.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych, bez obowiązku przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczenia kar umownych za odstąpienie od realizacji umowy oraz za realizację usługi niezgodnie z postanowieniami umowy.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
- 7) Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Kielcach

mgr Anna Bielna

.....
podpis osoby upoważnionej



FORMULARZ OFERTY

Nazwa/imię i nazwisko:

.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu/faksu:.....

e-mail:.....

NIP....., REGON.....

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe Znak sprawy: PO.26.2.1.2017 oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami w nim zawartymi.

1. Po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia, Zapytaniem ofertowym oraz uzyskaniu wszelkich niezbędnych informacji, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Lp.	Nazwa zadania	Ilość osób	Wynagrodzenie brutto za 1 osobę	Wartość wynagrodzenia brutto (3x4)
1	2	3	4	5
1	Wyjazdowe warsztaty integracyjne	61		
Razem				

Wartość brutto oferty:

Słownie:

2. Nazwa i adres miejsca zakwaterowania:

3. Dokładny termin wyjazdu:



Uwaga:

Zaproponowany termin realizacji usługi musi mieścić się w okresie 1.07.2017r - 31.08.2017r. Wyjazd obejmuje 7 dni w tym sześć noclegów.

Wykonawca musi określić dokładny termin wykonania usługi, w przypadku nie podania dokładnego terminu wyjazdu lub wskazania terminu przekraczającego okres od 01.07.2017 do 31.08.2017 oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

4. Termin płatności: 21 dni od daty złożenia faktury/rachunku.
5. Oświadczam/-y, że cena brutto uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
6. Oświadczam/-y, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym, oraz przyjmuję/-emy bez zastrzeżeń wymagania w nim zawarte.
7. Oświadczam/-y, iż złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w Zapytaniu ofertowym.
8. Oświadczam/-y, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
9. Oświadczam/-y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
10. Oświadczam/-y, iż posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia, dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
11. Oświadczam/-y, iż znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, które pozwolą na należyte wykonanie zamówienia.
12. Oświadczam/-y, iż zawarte w ofercie dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
13. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

14. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1/

2/

3/

4/

5/

6/

.....
Miejscowość i data

.....
/podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

Uwaga:

Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy.



WYKAZ USŁUG

Składając ofertę na Zapytanie ofertowe Znak sprawy PO.26.2.1.2017 na zorganizowania wyjazdowych warsztatów integracyjnych obejmujących diagnozę i wzmocnienie odporności na kryzysy i trudności życiowe dla 15 rodzin uczestniczących w projekcie „Myśląc o Rodzinie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 dla EFS, Oś 9 – Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałanie 9.2.1 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych oświadczam/y, że w ciągu ostatnich 3 lat, a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy następujące usługi:

Lp.	Nazwa podmiotu (Zamawiającego) na rzecz, którego usługa została wykonana	Rodzaj usług [należy podać zakres rzeczowy]	Termin (podać dokładne daty rozpoczęcia i zakończenia wykonywania usługi)
1	2	5	6
1.			
2.			
3.			

..... Dnia.....

.....
podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



Załącznik nr 3
do zapytania ofertowego
z dnia 23.05.2017r.

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

Nr telefonu: Fax: e-mail

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego objętego Zapytaniem ofertowym Znak sprawy: PO.26.2.1.2017 w ramach projektu "Myśląc o Rodzinie" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 dla EFS, Oś 9 – Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałanie 9.2.1 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych

Ja/My:

.....

.....

oświadczam/-y, że Wykonawca jest/nie jest* powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
miejsce i data

.....
Podpis Wykonawcy

*Niepotrzebne skreślić