

PO. 110.2.2019

Kielce, 03.06.2019r.

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach  
**OGLASZA NABÓR**  
**NA WOLNE STANOWISKO PRACY**  
**PSYCHOLOG**  
w PCPR w Kielcach  
ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce

**I. Wymagania niezbędne:**

1. Wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia.
2. Posiadanie co najmniej rocznego doświadczenia zawodowego, w zakresie poradnictwa psychologicznego.
5. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
6. Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe.
7. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku psycholog.
8. Kandydat nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest zawieszona ani ograniczona.
9. Kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny - w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niego wynika z tytułu egzekucyjnego.
10. Znajomość zagadnień z zakresu ustawy o pomocy społecznej i innych, bieżących aktów normatywnych skierowanych m.in. do klientów pomocy społecznej.

**II. Wymagania dodatkowe:**

1. Dobra organizacja pracy własnej, samodzielność.
2. Komunikatywność, kultura osobista, odpowiedzialność, sumienność.
3. Nieposzlakowana opinia.
4. Dyspozycyjność.
5. Umiejętność współpracy.
6. Prawo jazdy kat. B

**III. Zakres wykonywanych zadań:**

Praca na stanowisku psycholog w projekcie realizowanym przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach p.n. „Centrum Usług - Współpraca na rzecz społeczności lokalnej”:

1. Współpraca w zakresie przygotowania dokumentacji wymaganej do prawidłowej organizacji procesu rekrutacji grupy docelowej oraz asystentów osób niepełnosprawnych.
2. Rozpoznawanie obszarów problemowych uczestników projektu oraz podejmowanie działań pomocowych.
3. Prowadzenie grupowych form wsparcia psychologicznego oraz indywidualnych konsultacji dla osób i rodzin mających trudności lub wymagających wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów (w tym pomoc świadczona na rzecz osób niepełnosprawnych, rodzin wykazujących bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych, osób funkcjonujących w pieczy zastępczej).

4. Świadczenie telefonicznych dyżurów w ramach poradnictwa specjalistycznego.
5. Prowadzenie spotkań superwizyjnych dla asystentów osób niepełnosprawnych.
6. Opiniowanie w sprawach wymagających stanowiska psychologa.
7. Prowadzenie dokumentacji i przygotowanie sprawozdań z wykonywanej pracy.

#### **IV. Warunki pracy na stanowisku:**

1. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na ½ etatu – zadaniowy czas pracy.
2. Miejsce świadczenia pracy - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach, Centrum Usług, ul. Okrzei 18 w Kielcach, oraz, w odpowiedzi na zgłaszane potrzeby - również na terenie gmin powiatu kieleckiego.
3. Przewidywany termin zatrudnienia: czerwiec 2019r.

#### **V. Wymagane dokumenty:**

- 1) List motywacyjny i CV.
- 2) Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.
- 3) Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, o którym mowa w wymaganiach związanych ze stanowiskiem.
- 4) Oświadczenie o treści:  
„Oświadczam, że:  
1) mam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych,  
2) nie byłem/am/ skazany/a/ prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.  
3) Nie jestem i nie byłem/am pozbawiony/a władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest mi zawieszona ani ograniczona.  
4) Wypełniam obowiązek alimentacyjny/ nie posiadam tytułu egzekucyjnego nakładającego na mnie wypełnianie obowiązku alimentacyjnego\* (niepotrzebne skreślić)”
- 5) Oświadczenie o treści:  
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) oraz zapisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE L 119 z 4.05.2016, str.1) – RODO w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko Psychologa w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach.”
- 6) Wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.

Wszystkie oświadczenia, list motywacyjny, CV oraz kwestionariusz osobowy powinny być własnoręcznie podpisane, pod rygorem nie uzyskania pozytywnej oceny formalnej.

#### **VI. Termin składania dokumentów:**

Osoby zainteresowane, prosimy o przesłanie kompletu dokumentów na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce lub dostarczenie do pokoju nr 36, od poniedziałku do piątku w godz. 7:15-14.00, w terminie do 11.06.2019 r.

## VII. Dodatkowe informacje:

1. Osoby, spełniające wymagania określone w ogłoszeniu mogą zostać zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną, o terminie której zostaną poinformowane telefonicznie.
2. Oferty otrzymane po terminie mogą nie zostać rozpatrzone.
3. Oferowane stanowisko nie jest stanowiskiem urzędniczym, w związku z czym nie ma zastosowania procedura naboru i rozstrzygnięcia konkursu przewidziana w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych. Niemniej jednak mile widziane będą zgłoszenia osób posiadających orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.
4. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerami telefonu: 41-200-17-19, 600-286-695.

03.06.2019r.

Dyrektor PCPR w Kielcach

**DYREKTOR**  
Powiatowego Centrum  
Pomocy Rodzinie w Kielcach

*Anna Florczyk-Rielna*