***Protokół z przesłuchania strony na okoliczność przyznania pomocy pieniężnej na kontynuowanie nauki osobie usamodzielnianej, sporządzony w dniu ........................................ w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w ................... przez pracownika Centrum .................................................................***

(dotyczy osób usamodzielniających się po 1 stycznia 2012r.)

**I. Dane osoby:**

Imię: ............................................................................................................................

Nazwisko: ....................................................................................................................

Data urodzenia: ............................................................................................................

PESEL .........................................................................................................................

Seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość: .................................................

Adres: ..........................................................................................................................

Telefon: .......................................................................................................................

Rodzaj pieczy zastępczej oraz okres przebywania .............................................................................................................................................................................................................................................................................................

Prowadzący przesłuchanie .............................................. pouczył stronę o odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych zeznań z art. 233§1 Kodeksu karnego oraz o prawie odmowy złożenia zeznań i odpowiedzi na pytania stosownie do treści art. 83 k.p.a. Strona udzieliła następujących wyjaśnień:

**II. Opis sytuacji:**

1. Rodzinnej: ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................2. Mieszkaniowej:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

3. Zawodowej:

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

4. Zdrowotnej:

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

5. Szkolnej:

...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

6. Dochodowej:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**III. Oświadczenia służące ustaleniu prawa do pomocy pieniężnej na kontynuowanie nauki (oświadcza pełnoletnia osoba uprawniona do świadczeń)**

Oświadczam, że:

- powyższe dane są prawdziwe,

- zapoznałam/em się z warunkami uprawniającymi do pomocy pieniężnej na kontynuowanie nauki

- nie przebywam obecnie w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, tj. domu pomocy społecznej, placówce opiekuńczo-wychowawczej, młodzieżowym ośrodku wychowawczym, schronisku dla nieletnich, zakładzie poprawczym, areszcie śledczym, zakładzie karnym, zakładzie opiekuńczo-leczniczym, zakładzie pielęgnacyjno-opiekuńczym, szkole wojskowej lub innej szkole, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie,

…………………….……………

(data i podpis osoby ubiegającej się o świadczenia)

Oświadczam, że:

- w tym roku szkolnym lub akademickim będę uczyć się w szkole[[1]](#footnote-1),

- w przypadku rezygnacji z kontynuacji nauki zobowiązuję się niezwłocznie poinformować PCPR w Kielcach przyznający świadczenie,

- zobowiązuję się przedkładać nie rzadziej, niż raz na sześć miesięcy, zaświadczenie
o kontynuowaniu nauki,

 ..……………………………............

 (data, podpis osoby ubiegającej się o świadczenia)

Oświadczam, że zostałem poinformowany, że zgodnie z art. 233 § 6 ustawy Kodeks karny, za złożenie fałszywego oświadczenia grozi kara pozbawienia wolności do lat 3.

…….........................................................

 (data podpis osoby ubiegającej się)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zostałem/łam zapoznany/a z treścią art. 9 i 10 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego tj:

Uzyskałem/łam należyte i wyczerpujące informacje o okolicznościach faktycznych i prawnych, które mogą mieć wpływ na ustalenie moich praw i obowiązków będących przedmiotem postępowania administracyjnego. Zostałem/łam poinformowany/a, że przysługuje mi prawo czynnego udziału w każdym stadium postępowania, a przed wydaniem decyzji mam prawo do wypowiedzenia się, co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłaszanych żądań.

Oświadczenie podpisano w obecności:

……………………………………………. ………….……………………………………………..

 (podpis i pieczątka (podpis składającego oświadczenie)

osoby przyjmującej oświadczenia)

OŚWIADCZENIE

Stosownie do treści art. 23 ust. 1 i 2 oraz 24 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na zbieranie i przetwarzanie moich danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie pomocy pieniężnej na kontynuowanie nauki.

 Oświadczam również, że zostałam/em poinformowana/y o tym, iż:

1. Administratorem danych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

2. Zebrane dane zostaną wykorzystane dla celów toczącego się postępowania o przyznanie pomocy pieniężnej na kontynuowanie nauki.

3. Przysługuje mi prawo wglądu i poprawiania swoich danych.

……………………………………………………... …… …………………………….

 (podpis i pieczątka pracownika (podpis składającego oświadczenie)

 przyjmującego oświadczenie)

**IV. Ocena sytuacji osoby usamodzielnianej oraz wnioski pracownika PCPR**

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.......................................... ....................................................

(data) (podpis pracownika PCPR)

**V. informacja o przyznaniu/odmowie/zawieszeniu pomocy pieniężnej na kontynuowanie nauki:**

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.......................................... ....................................................

(data) (podpis i pieczęć kierownika)

**Pouczenie:**

1. Osobie opuszczającej, po osiągnięciu pełnoletności, rodzinę zastępczą, rodzinny dom dziecka, placówkę opiekuńczo-wychowawczą lub regionalną placówkę opiekuńczo-terapeutyczną, zwanej dalej "osobą usamodzielnianą", w przypadku, gdy umieszczenie w pieczy zastępczej nastąpiło na podstawie orzeczenia sądu:
2. przyznaje się pomoc na:
3. kontynuowanie nauki,
4. usamodzielnienie,
5. zagospodarowanie;
6. udziela się pomocy w uzyskaniu:

a)  odpowiednich warunków mieszkaniowych,

b)  zatrudnienia.

1. Przez osobę usamodzielnianą rozumie się również osobę, której pobyt w rodzinnej pieczy zastępczej ustał na skutek śmierci osób tworzących rodzinę zastępczą lub osoby prowadzącej rodzinny dom dziecka, w okresie 6 miesięcy przed osiągnięciem przez osobę usamodzielnianą pełnoletności.
2. W przypadku, gdy osoba usamodzielniana przebywa w domu pomocy społecznej albo w placówce zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym lub przewlekle chorym, pomoc, o której mowa w ust. 1, nie przysługuje.
3. Pomoc na kontynuowanie nauki, na usamodzielnienie oraz na zagospodarowanie jest przyznawana osobie usamodzielnianej, która przebywała w pieczy zastępczej przez okres, co najmniej:

  1)   3 lat - w przypadku osoby usamodzielnianej opuszczającej rodzinę zastępczą spokrewnioną;

  2)   roku - w przypadku osoby usamodzielnianej opuszczającej rodzinę zastępczą niezawodową, rodzinę zastępczą zawodową, rodzinny dom dziecka, placówkę opiekuńczo-wychowawczą lub regionalną placówkę opiekuńczo-terapeutyczną.

5. Do okresów pobytu w pieczy zastępczej, o których mowa w ust. 1, wlicza się również:

1)   okresy pobytu w domu pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz w schronisku dla nieletnich, zakładzie poprawczym, specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym, specjalnym ośrodku wychowawczym, młodzieżowym ośrodku socjoterapii, zapewniającym całodobową opiekę, i młodzieżowym ośrodku wychowawczym, jeżeli orzeczenie sądu o umieszczeniu w pieczy zastępczej nie zostało uchylone;

 2)   okres pobytu osoby pełnoletniej w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, na zasadach określonych w art. 37 ust. 2.

6. Pomoc, o której mowa w art. 140 ust. 1, jest przyznawana lub udzielana na wniosek osoby usamodzielnianej.

7. Wniosek o przyznanie pomocy na kontynuowanie nauki i pomocy na usamodzielnienie osoba usamodzielniana składa w powiecie właściwym ze względu na miejsce zamieszkania przed umieszczeniem w pieczy zastępczej.

8. Wniosek o przyznanie pomocy na zagospodarowanie oraz o udzielenie pomocy w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych lub w uzyskaniu zatrudnienia składa się w powiecie właściwym ze względu na miejsce osiedlenia się osoby usamodzielnianej.

9. W przypadku cudzoziemców wniosek składa się w powiecie właściwym ze względu na miejsce pobytu osoby usamodzielnianej.

10. Osoby usamodzielniane są obowiązane niezwłocznie poinformować organ, który przyznał pomoc, o której mowa w art. 140 ust. 1 pkt 1 lit. b i c, o każdej zmianie ich sytuacji osobistej, dochodowej i majątkowej, która ma wpływ na prawo do tych świadczeń.

11. Warunkiem przyznania pomocy na kontynuowanie nauki i na usamodzielnienie jest złożenie wniosku oraz posiadanie zatwierdzonego indywidualnego programu usamodzielnienia, określającego w szczególności:

  1)   zakres współdziałania osoby usamodzielnianej z opiekunem usamodzielnienia,

  2)   sposób uzyskania przez osobę usamodzielnianą wykształcenia lub kwalifikacji zawodowych, pomocy w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych oraz w podjęciu przez osobę usamodzielnianą zatrudnienia.

12. Osoba usamodzielniana, co najmniej na dwa miesiące przed osiągnięciem przez nią pełnoletności wskazuje osobę, która podejmuje się pełnienia funkcji opiekuna usamodzielnienia oraz przedstawia pisemną zgodę tej osoby.

13. Opiekunem usamodzielnienia może być osoba tworząca rodzinę zastępczą, prowadząca rodzinny dom dziecka, koordynator rodzinnej pieczy zastępczej, pracownik socjalny powiatowego centrum pomocy rodzinie, osoba będąca w placówce opiekuńczo-wychowawczej albo regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej wychowawcą lub psychologiem, lub inna osoba wskazana przez osobę usamodzielnianą i zaakceptowana przez kierownika powiatowego centrum pomocy rodzinie.

14. Indywidualny program usamodzielnienia jest opracowywany przez osobę usamodzielnianą wspólnie z opiekunem usamodzielnienia lub koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej co najmniej na miesiąc przed osiągnięciem przez osobę usamodzielnianą pełnoletności, a następnie jest zatwierdzany przez kierownika powiatowego centrum pomocy rodzinie.

15. Pomoc na kontynuowanie nauki przyznaje się osobie usamodzielnianej, jeżeli kontynuuje naukę:

  1)   w szkole;

  2)   w zakładzie kształcenia nauczycieli;

  3)   w uczelni;

  4)   na kursach, jeśli ich ukończenie jest zgodne z indywidualnym programem usamodzielnienia;

  5)   u pracodawcy w celu przygotowania zawodowego.

16. Wysokość pomocy, o której mowa w ust. 1, wynosi nie mniej niż 500 zł miesięcznie.

17. Pomoc, o której mowa w ust. 1, przyznaje się na czas nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia przez osobę usamodzielnianą 25. Roku życia.

18. Pomoc, o której mowa w ust. 1, przysługuje w czasie trwania odpowiednio roku szkolnego, roku akademickiego, kursu albo przygotowania zawodowego.

19. W przypadku, gdy po ukończeniu:

  1)   nauki w szkole ponadgimnazjalnej osoba usamodzielniana została przyjęta w tym samym roku kalendarzowym na studia wyższe lub do zakładu kształcenia nauczycieli,

  2)   studiów pierwszego stopnia osoba usamodzielniana została przyjęta w tym samym roku kalendarzowym na studia drugiego stopnia – pomoc, o której mowa w ust. 1, przysługuje także za wrzesień.

20. Osoba usamodzielniana otrzymująca pomoc pieniężną na kontynuowanie nauki jest obowiązana przedłożyć, nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy, zaświadczenie stwierdzające kontynuowanie nauki.

21. W przypadku, gdy uprawnienie do pomocy na kontynuowanie nauki nie obejmuje pełnego miesiąca kalendarzowego, pomoc przyznaje się w wysokości proporcjonalnej do liczby dni w danym miesiącu kalendarzowym, w których przysługuje pomoc.

22. Pomoc na kontynuowanie nauki nie przysługuje w przypadku, gdy osoba usamodzielniana:

  1)   kontynuuje naukę w szkole ponadgimnazjalnej lub uczelni, która zapewnia nieodpłatną naukę i nieodpłatne pełne utrzymanie;

  2)   bez uzasadnionych powodów zmieniła trzykrotnie, na tym samym poziomie kształcenia, szkołę, zakład kształcenia nauczycieli lub uczelnię, kurs lub przygotowanie do wykonywania zawodu;

  3)   została umieszczona w zakładzie karnym.

23. Pomoc na kontynuowanie nauki można zawiesić w przypadku, gdy:

  1)   w trakcie kształcenia w zakładzie kształcenia nauczycieli lub w uczelni osoba usamodzielniana przebywa na urlopie od zajęć;

  2)   osoba usamodzielniana nie realizuje indywidualnego programu usamodzielnienia.

24. Zawieszenie pomocy na kontynuowanie nauki następuje z urzędu lub na wniosek osoby usamodzielnianej, w drodze decyzji.

25. Przyznanie oraz odmowa przyznania pomocy dla osoby usamodzielnianej na kontynuowanie nauki, na usamodzielnienie oraz na zagospodarowanie następuje w drodze decyzji.

26. W przypadku zmiany przepisów regulujących prawo do pomocy dla osoby usamodzielnianej lub jej wysokość oraz w przypadku zmiany sytuacji osobistej, dochodowej lub majątkowej osoby usamodzielnianej, organ właściwy do wydania decyzji może bez zgody osoby usamodzielnianej zmienić lub uchylić decyzję, o której mowa w ust. 1.

27. Decyzję zmienia się lub uchyla, jeżeli osoba usamodzielniana marnotrawi przyznane świadczenia.

28. Udzielenie osobie usamodzielnianej pomocy, o której mowa w art. 140 ust. 1 pkt 2, nie wymaga wydania decyzji.

29. Przyznania pomocy na kontynuowanie nauki, na usamodzielnienie lub na zagospodarowanie można odmówić w przypadku, gdy:

1. istnieje uzasadnione przypuszczenie, że pomoc zostanie wykorzystana niezgodnie z celem, na jaki zostanie przyznana;
2. osoba usamodzielniana przed osiągnięciem pełnoletności opuściła samowolnie pieczę zastępczą;
3. osoba usamodzielniana porzuciła naukę umożliwiającą jej przygotowanie zawodowe i nie podejmuje zatrudnienia;
4. stosunek pracy z osobą usamodzielnianą został rozwiązany bez wypowiedzenia z winy pracownika;
5. osoba usamodzielniana bez uzasadnionej przyczyny uchyla się od podjęcia proponowanego jej zatrudnienia;
6. osoba usamodzielniana została skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.
1. ***Dotyczy również:*** *zakładu kształcenia nauczycieli, uczelni, kursów, jeśli ich ukończenie jest zgodne z indywidualnym programem usamodzielnienia lub zatrudnienia u pracodawcy w celu przygotowania zawodowego* [↑](#footnote-ref-1)