



Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[bippepr.wrota-swietokrzyskie.pl/](http://bippepr.wrota-swietokrzyskie.pl/)

**Kielce: Zorganizowanie wyjazdów dla osób niepełnosprawnych, beneficjentów uczestniczących w projekcie systemowym realizowanym przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach pn.: Równi lecz różni.**  
**Numer ogłoszenia: 214040 - 2014; data zamieszczenia: 26.06.2014**

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie , ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, woj. świętokrzyskie, tel. 41 200 17 01, faks 41 344 37 49.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.pcpr.powiat.kielce.pl](http://www.pcpr.powiat.kielce.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Zorganizowanie wyjazdów dla osób niepełnosprawnych, beneficjentów uczestniczących w projekcie systemowym realizowanym przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach pn.: Równi lecz różni..

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Zorganizowanie wyjazdów dla osób niepełnosprawnych, beneficjentów uczestniczących w projekcie systemowym realizowanym przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach pn. Równi lecz różni, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.2 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie. Zamawiający podzielił zamówienie na 2 zadania tj.: Zadanie 1- Czternastodniowy wyjazd rekreacyjno-rehabilitacyjny z elementami aktywizacji edukacyjnej. Zadanie 2 - Zorganizowanie dwóch wyjazdowych szkoleń łącznie dla 50 osób niepełnosprawnych..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.00.00.00-4, 85.31.25.00-4, 92.00.00.00-1, 55.24.00.00-4, 60.17.10.00-7.



**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 2.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Rozpoczęcie:  
01.09.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM,  
FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

### **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy  
prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania warunku

### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zadanie 1 - zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizował co najmniej 1 usługę polegającą na zorganizowaniu co najmniej dziesięciodniowego wyjazdu dla co najmniej 20 osób niepełnosprawnych, obejmującego co najmniej zakwaterowanie, wyżywienie, szkolenie/warsztaty, zabiegi rehabilitacyjne, program integracyjno-wypoczynkowy.  
Zadanie 2 - zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizował co najmniej 1 usługę polegającą na zorganizowaniu co najmniej dziesięciodniowego wyjazdu dla co najmniej 20 osób niepełnosprawnych, obejmującego co najmniej zakwaterowanie, wyżywienie, szkolenie/warsztaty, zabiegi rehabilitacyjne, program integracyjno-wypoczynkowy.

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania warunku

Usługa jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania warunku

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania warunku

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

#### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;



- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

### III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

### III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

## III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Formularz oferty ( wzór zał. nr 1). 2. Dokument zawierający dowód zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP, że wykonawca będzie dysponował zasobami do realizacji zamówienia jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, będzie polegał na zasobach innych podmiotów (jeżeli dotyczy). 3. dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. 4. Harmonogram pobytu sporządzony wg załącznika Nr 6, uwzględniający wszystkie wymagania Zamawiającego, opracowany dla każdego wyjazdu oddzielnie. Harmonogram pobytu musi zawierać program całodziennej wycieczki/ek.

## SEKCJA IV: PROCEDURA



## IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

## IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

## IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

### Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Wszelkie istotne postanowienia umowy o udzielenie zamówienia publicznego zawarto w jej wzorze, który stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ. 2. Zamawiający, na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy PZP zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień umowy - dotyczy Zadania 1 i Zadania 2: Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach: a) w przypadku zmniejszenia liczby uczestników wyjazdu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego min.: choroby uczestnika wyjazdu, przypadków losowych, przerwania udziału osoby w projekcie w związku z np.: rezygnacją, której nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Wówczas w umowie zmianie ulega przeliczenie kosztu wyjazdu. W takim przypadku koszt wyjazdu stanowi iloczyn kosztu brutto za pobyt jednej osoby niepełnosprawnej/ jednego opiekuna oraz rzeczywistej ilości osób, które rozpoczęły wyjazd, b) w przypadku przerwania uczestnictwa w wyjeździe (choroba, rezygnacja uczestnika), którego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. W takim przypadku koszty udziału takiego uczestnika ustala się w wysokości proporcjonalnej do liczby niewykorzystanych dni wyjazdu. c) zmianę cen jednostkowych w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, d) w przypadku rezygnacji z wyjazdu uczestnika na wózku inwalidzkim. Wówczas w umowie zostanie wykreślony zapis dotyczący uczestnictwa takiej osoby w wyjeździe, e) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej.

## IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <https://bippepr.wrota-swietokrzyskie.pl/>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach Biuro Projektu Równi lecz różni ul. Okrzei 18, IV piętro lok. nr 10.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 04.07.2014 godzina 10:00, miejsce: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach Biuro Projektu Równi lecz różni ul. Okrzei 18, IV piętro lok. nr 10.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt systemowy realizowany w ramach Programu Operacyjnego



Kapitał Ludzki, Projekt VII - Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji. Poddziałanie 7.1.2 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie..

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**

#### ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

**CZEŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Czternastodniowy wyjazd rekreacyjno-rehabilitacyjny z elementami aktywizacji edukacyjnej..

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie czternastodniowego wyjazdu rekreacyjno-rehabilitacyjnego z elementami aktywizacji edukacyjnej dla 25 osób niepełnosprawnych (w tym 1 osoba poruszająca się na wózku inwalidzkim), z upośledzeniem umysłowym oraz zapewnienie pobytu dla 5 opiekunów osób niepełnosprawnych. 1. Instrument aktywizacji edukacyjnej: Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi warsztaty z zakresu: a) kształtowania umiejętności manualnych Papierowa wiklina dla 13 osób niepełnosprawnych, b) kształtowania umiejętności manualnych Wyrób ozdób świątecznych dla 12 osób niepełnosprawnych, c) zajęcia dla każdej z grup powinny odbywać się w wymiarze minimum 30 godzin lekcyjnych, zajęcia dla obu grup powinny odbywać się w tym samym czasie, Wykonawca zapewni: a) miejsce warsztatów na terenie ośrodka, w którym będą zakwaterowani uczestnicy, b) salę konferencyjną (pomieszczenie w ośrodku o takim przeznaczeniu) w celu przeprowadzenia warsztatów z odpowiednim zapleczem technicznym (tj. rzutnik, laptop oraz ekran ścienny), wyposażoną w odpowiednią liczbę miejsc, stolików dostosowaną do ilości osób uczestniczących w warsztatach. Sala powinna być dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych. c) kadre dydaktyczną posiadającą wykształcenie i doświadczenie odpowiednie dla tematyki warsztatów d) pracę z uczestnikami według ich potrzeb, e) catering podczas zajęć (kawa, herbata, napoje, ciastka), f) uczestnikom warsztatów wszelkie materiały szkoleniowo-dydaktyczne niezbędne do przeprowadzenia zajęć, które przechodzą na własność uczestnika oraz materiały i narzędzia dla uczestników warsztatów: Papierowa wiklina i Wyrób ozdób świątecznych. Wytworzone prace przez uczestników warsztatów pozostają własnością uczestników. g) możliwość biernego uczestnictwa w warsztatach opiekunów. 2. Instrument aktywizacji społecznej: Wykonawca zorganizuje dla uczestników i opiekunów: a) dwie autokarowe wycieczki (tj. transport, opłata parkingowa, bilety wstępu, opieka pilota, przewodnika), każda trwająca minimum 8 godzin, b) dwie piesze wycieczki krajoznawcze, 3. Instrument aktywizacji zdrowotnej: Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi na terenie ośrodka, w którym będą zakwaterowani uczestnicy: a) 2 badania lekarskie: pierwsze celem wskazania zabiegów rehabilitacyjnych na początku pobytu oraz drugie na koniec pobytu celem kontroli efektywności zabiegów rehabilitacyjnych, b) minimum trzy zabiegi rehabilitacyjne dziennie przez min. 9 dni pobytu dla uczestników, zgodne z indywidualnymi zaleceniami lekarskimi, c) baza zabiegowa ośrodka winna obejmować minimum z zakresu fizykoterapii: elektroterapia, krioterapia, hydroterapia, magnetoterapia, ciepłolecznictwo, światłolecznictwo, terapia ultradźwiękowa, laseroterapia; inhalacje; sauna fińska; kinezyterapii; masaż klasyczny i drenaż limfatyczny; specjalistyczny sprzęt rehabilitacyjno- sportowy obejmujący min.: bieżnia elektryczna, rower



treningowy, wioślarz, stepper, orbitrek, atlas siłowy, fotel prezydencki (min.2), 4. Wyjazd rekreacyjno-rehabilitacyjny z elementami aktywizacji edukacyjnej zostanie zrealizowany na obszarze Polski, na terenie gór: Tatr, Pienin, Beskidów, Gorc. 5. Wykonawca zapewni kierownika grupy, który będzie prowadził stały nadzór nad grupą oraz będzie organizował czas wolny uczestnikom wyjazdu. Kierownik grupy zapewnia opiekę organizacyjną od momentu wyjazdu grupy z Łagiewnik do momentu powrotu grupy do Łagiewnik. 6. Wykonawca zapewni transport: a) uczestnikom i opiekunom na trasie Łagiewniki - miejsce zakwaterowania w dniu rozpoczęcia i powrót z miejsca zakwaterowania do Łagiewnik w dniu zakończenia pobytu. Autokar/bus musi być wyposażony w sprawną klimatyzację. Wykonawca przed wyjazdem do miejsca realizacji usługi i z powrotem, zapewni kontrolę pojazdu oraz kontrolę dokumentacji kierowcy przez odpowiednie służby oraz przekaze Zamawiającemu kserokopię dokumentu potwierdzającego sprawność pojazdu i gotowość kierowcy do jazdy. b) w przypadku awarii autokaru lub w razie wykazania przez organy kontroli niesprawności autokaru/ów, Wykonawca w ciągu 1 godziny podstawy sprawny pojazd zastępczy, c) na potrzeby organizowanych przez Wykonawcę wycieczek oraz innych planowanych działań/zajęć/spotkań. d) autokar winien być podstawiony minimum 45 minut przed wyjazdem, e) kierowcę/kierowców posiadających uprawnienia do kierowania autobusem/busem, Do grupy podczas transportu nie może być dołączona inna grupa. 7. Wykonawca zapewni zakwaterowanie w pokojach 1-, 2, 3-osobowych z pełnym węzłem sanitarnym (tj. WC, łazienka z prysznicem lub wanną, umywalką,) przystosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych, wyposażonych w media TV, Internet (Wi-Fi), w bliskim kontakcie tj. w jednym budynku. W co najmniej 5-ciu pokojach wymagane jest wyposażenie także w lodówkę. Wykonawca zapewni dodatkowy jeden wolny pokój (urządzony jak powyżej) na potrzeby zorganizowania izolatki. 8. Ośrodek musi być dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych w tym na wózkach inwalidzkich. Musi posiadać urządzenie dźwigowe typu winda, do transportu osób na wózkach inwalidzkich do wszelkich elementów infrastruktury obiektu tj. bazy noclegowej, żywieniowej, rehabilitacyjnej, rekreacyjnej i szkoleniowej. 9. Wykonawca zapewni: całodzienne wyżywienie składające się z trzech posiłków (śniadanie, obiad, kolacja), catering podczas zajęć (kawa, herbata, napoje, ciastka), suchy prowiant podczas wycieczek oraz w drodze powrotnej, w dniu całodziennej wycieczki wieczorny posiłek w formie obiadokolacji. Wykonawca uwzględni rodzaj diety wynikającej z uwarunkowań jednostki chorobowej uczestnika wyjazdu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o rodzaju diety co najmniej trzy dni wcześniej przed przyjazdem grupy do ośrodka. 10. Bezpłatny dostęp do obiektów rekreacyjno-sportowych, tj.: boisko sportowe do piłki nożnej, koszykówki lub siatkówki, siłowni, itp. oraz bezpłatny dostęp do sprzętu sportowego, typu: piłka nożna, siatkowa, do koszykówki, kijki do nordic walking, rowery. 11. Bezpłatny dostęp do zabiegów rekreacyjnych takich jak : jacuzzi, sauna, łaźnia parowa, min. dwukrotne skorzystanie podczas pobytu z w/w zabiegów przez każdego z uczestników. 12. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpłatnych zajęć o charakterze integracyjno-rozrywkowym (np. ogniska, grillowanie, zabawy taneczne, wieczorki, przejażdżka bryczką lub wozami konnymi po okolicy wraz z poczęstunkiem odpowiednim do typu imprezy) dla uczestników wyjazdu min. sześć podczas pobytu. Zajęcia te nie mogą być łączone z innymi świadczeniami dla uczestników, tj. z przysługującymi posiłkami (śniadaniem, obiadem, kolacją). 13. Wykonawca zapewni bezpłatną całodobową opiekę medyczną stosownie do potrzeb uczestników wyjazdu, a także (w razie potrzeby) opłaci transport chorego uczestnika do szpitala lub innej placówki medycznej. 14. Zajęcia aktywizacyjne, nocleg, wyżywienie, zabiegi rehabilitacyjne muszą odbywać się na terenie jednego ośrodka, w jednym budynku. 15. Wykonawca ubezpieczy wszystkich uczestników wyjazdu (osoby niepełnosprawne i opiekunowie) od następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę 10 000 zł na jedną osobę w czasie 14 dniowego pobytu oraz podczas przejazdu w obie strony. 16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników wyjazdu, od momentu wyjazdu do momentu powrotu. 17.



Wykonawca poniesie koszty opłaty uzdrowiskowej/klimatycznej za wszystkich uczestników wyjazdu, jeśli wymagać będzie tego lokalizacja ośrodka. 18. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia nieodpłatnie zapewni zakwaterowanie (2 pokoje o standardzie odpowiadającym zakwaterowaniu uczestników) i wyżywienie w ośrodku, w którym zakwaterowani zostali uczestnicy wyjazdu dla 3 pracowników kontrolujących przebieg realizacji zamówienia na 3 doby (2 noclegi). 19. Ośrodek zobowiązany jest posiadać aktualny wpis do rejestru ośrodków mogących przyjmować osoby niepełnosprawne na turnusy rehabilitacyjne, z dysfunkcjami narządów ruchu poruszających się na wózkach inwalidzkich, upośledzeniem umysłowym. 20. Wykonawca winien działać zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. 2002 Nr 101, poz. 926 ze zm.). Dane osobowe uczestników wyjazdu wskazanych przez Zamawiającego będą przetwarzane przez Wykonawcę w oparciu o umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych. 21. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia ankiety ewaluacyjnej wśród uczestników warsztatów, zgodnie z przekazaniem przez Zamawiającego wzorem oraz sporządzenia raportu z analizy ankiet i przekazania w/w dokumentów Zamawiającemu po zakończeniu realizacji usługi. 22. Wykonawcę zobowiązuje się do: 1) informowania Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich planowanych zmianach w harmonogramie realizacji wyjazdu z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, 2) prowadzenia dokumentacji przebiegu wyjazdu, na którą w szczególności składać się będzie: a) dziennik zajęć aktywizacyjnych zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć, b) rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie poszczególnych zajęć, c) rejestr materiałów dydaktycznych wydanych uczestnikom, d) codzienna kronika przebiegu wyjazdu aktywizacyjnego w postaci zapisu fotograficznego (min. 100 zdjęć) lub audio - wizualnego (minimum 30 minut nagrania), 3) Informowania uczestników usługi o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej, 4) Oznakowania miejsca odbywania się usługi oraz wszystkich materiałów związanych z przeprowadzeniem usługi w szczególności dokumentów dotyczących przebiegu realizacji zadania zgodne z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki poprzez umieszczenie odpowiednich logotypów wraz z informacją o współfinansowaniu: Wyjazd rekreacyjno-rehabilitacyjny z elementami aktywizacji edukacyjnej dla beneficjentów projektu systemowego pn.: Równi lecz różni jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Oprócz wymaganych przez Zamawiającego atrakcji, Wykonawca może zaproponować dodatkowe atrakcje turystyczne i formy rozrywki w ramach wyjazdu w celu właściwego zagospodarowania czasu wolnego. Zamawiający informuje, że do organizowanej usługi będzie stosował prawo opcji. Podane ilości osób są wielkościami, które Zamawiający maksymalnie skieruje na wyjazd. Zamawiający zakłada, że z przyczyn niezależnych od Zamawiającego ilość osób na wyjeździe może ulec zmianie o 3 osoby..

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.00.00.00-4, 85.31.25.00-4, 92.00.00.00-1, 55.24.00.00-4, 60.17.10.00-7.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Rozpoczęcie: 01.09.2014.

**4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Zorganizowanie dwóch wyjazdowych szkoleń łącznie dla 50 osób niepełnosprawnych..

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Opis przedmiotu zamówienia: Zakres każdego szkolenia obejmuje: Zorganizowanie czternastodniowego wyjazdowego szkolenia z





elementami aktywizacji zdrowotnej połączonego z treningiem kompetencji zawodowych dla uczestników projektu pn. Równi lecz różni dla 25 osób niepełnosprawnych - dysfunkcje zróżnicowane (w tym 1 osoba poruszająca się na wózku inwalidzkim), 1. Instrument aktywizacji edukacyjnej: 1) Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi szkolenie pn. Aktywizacja zawodowa - różnorodne formy efektywnej adaptacji na rynku pracy w wymiarze minimum 30 godzin lekcyjnych. Zakres szkolenia powinien obejmować między innymi: samozatrudnienie (własna działalność gospodarcza), podmioty ekonomii społecznej, telepraca, praca na otwartym rynku. 2) Zorganizowanie i przeprowadzenie treningu kompetencji zawodowych i umiejętności społecznych w wymiarze minimum 8 godzin lekcyjnych. Zakres treningu powinien obejmować między innymi: doskonalenie umiejętności interpersonalnych w zakresie poszukiwania pracy, przygotowanie dokumentów aplikacyjnych, umiejętność skutecznego komunikowania się z pracodawcą i pracownikami, radzenie sobie z emocjami i stresem. 3) Wykonawca zapewni: a) miejsce szkolenia/treningu na terenie ośrodka, w którym będą zakwaterowani uczestnicy, b) salę konferencyjną (pomieszczenie w ośrodku o takim przeznaczeniu) w celu przeprowadzenia szkoleń/treningów z odpowiednim zapleczem technicznym (tj. rzutnik, laptop oraz ekran ścienny), wyposażoną w odpowiednią liczbę miejsc, stolików dostosowaną do ilości osób uczestniczących w szkoleniu/treningu. Sala powinna być dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych. c) kadre dydaktyczną posiadającą wykształcenie i doświadczenie odpowiednie dla tematyki szkolenia/treningu, d) pracę z uczestnikami według ich potrzeb, e) catering podczas zajęć (kawa, herbata, napoje, ciastka), f) uczestnikom szkolenia/treningu wszelkie materiały szkoleniowo-dydaktyczne niezbędne do przeprowadzenia zajęć, które przechodzą na własność uczestnika. 2. Instrument aktywizacji społecznej: Wykonawca zorganizuje dla uczestników: a) dwie autokarowe wycieczki (tj. transport, opłata parkingowa, bilety wstępu, opieka pilota, przewodnika), trwające minimum 8 godzin każda, b) dwie piesze wycieczki krajoznawcze, 3. Instrument aktywizacji zdrowotnej: Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi na terenie ośrodka, w którym będą zakwaterowani uczestnicy: a) 2 badania lekarskie: pierwsze celem wskazania zabiegów rehabilitacyjnych na początku pobytu oraz drugie na końcu pobytu celem kontroli efektywności zabiegów rehabilitacyjnych, b) minimum trzy zabiegi rehabilitacyjne dziennie przez min. 9 dni pobytu dla uczestników, zgodne z indywidualnymi zaleceniami lekarskimi, c) baza zabiegowa ośrodka winna obejmować minimum z zakresu fizykoterapii: elektroterapia, krioterapia, hydroterapia, magnetoterapia, ciepłolecznictwo, światłolecznictwo, terapia ultradźwiękowa, laseroterapia; inhalacje; sauna fińska; kinezyterapii; masaż klasyczny i drenaż limfatyczny; specjalistyczny sprzęt rehabilitacyjno-sportowy obejmujący min.: bieżnia elektryczna, rower treningowy, wioślarz, stepper, orbitrek, atlas siłowy, fotel prezydencki (min.2), 4. Wjazdowe szkolenie z elementami aktywizacji zdrowotnej połączone z treningiem kompetencji zawodowych zostanie zrealizowane na obszarze Polski, na terenie gór: Tatr, Pienin, Beskidów, Gorc. 5. Wykonawca zapewni kierownika grupy, który będzie prowadził stały nadzór nad grupą oraz będzie organizował czas wolny uczestnikom wyjazdu. Kierownik grupy zapewnia opiekę organizacyjną od momentu wyjazdu grupy z Kielc do momentu powrotu grupy do Kielc. 6. Wykonawca zapewni transport: a) uczestnikom na trasie Kielce - miejsce zakwaterowania w dniu rozpoczęcia i powrót z miejsca zakwaterowania do Kielc w dniu zakończenia pobytu. Autokar/bus musi być wyposażony w sprawną klimatyzację. Wykonawca przed wyjazdem do miejsca realizacji usługi i z powrotem, zapewni kontrolę pojazdu oraz kontrolę dokumentacji kierowcy przez odpowiednie służby oraz przekaze Zamawiającemu kserokopię dokumentu potwierdzającego sprawność pojazdu i gotowość kierowcy do jazdy. b) w przypadku awarii autokaru lub w razie wykazania przez organy kontroli niesprawności autokaru/ów, Wykonawca w ciągu 1 godziny podstawy sprawny pojazd zastępczy, c) na potrzeby organizowanych przez Wykonawcę wycieczek oraz innych planowanych działań/zajęć/spotkań. d) autokar winien być podstawiony minimum 45 minut przed wyjazdem, e)



kierowcę/kierowców posiadających uprawnienia do kierowania autobusem/busem, f) do grupy podczas transportu nie może być dołączona inna grupa. 7. Wykonawca zapewni zakwaterowanie w pokojach 2-, 3- osobowych z pełnym węzłem sanitarnym (tj. WC, łazienka z prysznicem lub wanną, umywalką,) przystosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych, wyposażonych w czajnik bezprzewodowy, media TV, Internet (Wi-Fi) , w bliskim kontakcie tj. w jednym budynku. 8. Ośrodek musi być dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych w tym na wózkach inwalidzkich. Musi posiadać urządzenie dźwigowe typu winda, do transportu osób na wózkach inwalidzkich do wszelkich elementów infrastruktury obiektu tj. bazy noclegowej, żywieniowej rehabilitacyjnej, rekreacyjnej i szkoleniowej. 9. Wykonawca zapewni: całodzienne wyżywienie składające się z trzech posiłków (śniadanie, obiad, kolacja), catering podczas zajęć (kawa, herbata, napoje, ciastka), suchy prowiant podczas wycieczek oraz w drodze powrotnej, w dniu całodziennej wycieczki wieczorny posiłek w formie obiadokolacji. Wykonawca uwzględni rodzaj diety wynikającej z uwarunkowań jednostki chorobowej uczestnika wyjazdu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o rodzaju diety co najmniej trzy dni wcześniej przed przyjazdem grupy do ośrodka. 10. Bezpłatny dostęp do obiektów rekreacyjno-sportowych, tj.: boisko sportowe do piłki nożnej, koszykówki lub siatkówki, siłowni, itp. oraz bezpłatny dostęp do sprzętu sportowego, typu: piłka nożna, siatkowa, do koszykówki, kijki do nordic walking, rowery. 11. Bezpłatny dostęp do zabiegów rekreacyjnych takich jak : jacuzzi, sauna, łaźnia parowa, min. dwukrotne skorzystanie podczas pobytu z w/w zabiegów przez każdego z uczestników. 12. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpłatnych zajęć o charakterze integracyjno-rozrywkowym (np. ogniska, grillowanie, zabawy taneczne, wieczorki, przejażdżka bryczką lub wozami konnymi po okolicy wraz z poczęstunkiem odpowiednim do typu imprezy) dla uczestników wyjazdu min. sześć podczas pobytu. Zajęcia te nie mogą być łączone z innymi świadczeniami dla uczestników, tj. z przysługującymi posiłkami (śniadaniem, obiadem, kolacją). 13. Wykonawca zapewni bezpłatną całodobową opiekę medyczną stosownie do potrzeb uczestników wyjazdu, a także (w razie potrzeby) opłaci transport chorego uczestnika do szpitala lub innej placówki medycznej. 14. Zajęcia aktywizacyjne, nocleg, wyżywienie, zabiegi rehabilitacyjne muszą odbywać się na terenie jednego ośrodka, w jednym budynku. 15. Wykonawca ubezpieczy wszystkich uczestników wyjazdu od następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę 10 000 zł na jedną osobę w czasie 14 dniowego pobytu oraz podczas przejazdu w obie strony. 16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników wyjazdu, od momentu wyjazdu do momentu powrotu. 17. Wykonawca poniesie koszty opłaty uzdrowiskowej/klimatycznej za wszystkich uczestników wyjazdu, jeśli wymagać będzie tego lokalizacja ośrodka. 18. Wykonawca w trakcie realizacji usługi nieodpłatnie zapewni zakwaterowanie (2 pokoje o standardzie odpowiadającym zakwaterowaniu uczestników) i wyżywienie w ośrodku, w którym zakwaterowani zostali uczestnicy wyjazdu dla 3 pracowników kontrolujących przebieg realizacji zamówienia na 3 doby (2 noclegi). 19. Ośrodek zobowiązany jest posiadać aktualny wpis do rejestru ośrodków mogących przyjmować osoby niepełnosprawne na turnusy rehabilitacyjne, z dysfunkcjami narządów ruchu poruszających się na wózkach inwalidzkich. 20. Wykonawca winien działać zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. 2002 Nr 101, poz. 926 ze zm.). Dane osobowe uczestników wyjazdu wskazanych przez Zamawiającego będą przetwarzane przez Wykonawcę w oparciu o umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych. 21. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia ankiety ewaluacyjnej wśród uczestników szkolenia, zgodnie z przekazaniem przez Zamawiającego wzorem oraz sporządzenia raportu z analizy ankiet i przekazania w/w dokumentów Zamawiającemu po zakończeniu realizacji usługi. 22. Wykonawcę zobowiązuje się do: 1) informowania Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich planowanych zmianach w harmonogramie realizacji wyjazdu z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, 2) prowadzenia dokumentacji przebiegu wyjazdu, na którą w szczególności składać się będzie: e) dziennik zajęć



aktywizacyjnych zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć, f) rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie poszczególnych zajęć, g) rejestr materiałów dydaktycznych wydanych uczestnikom, h) codzienna kronika przebiegu wyjazdu aktywizacyjnego w postaci zapisu fotograficznego (min. 100 zdjęć) lub audio - wizualnego (minimum 30 minut nagrania), 3) Informowania uczestników usługi o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej, 4) Oznakowania miejsca odbywania się usługi oraz wszystkich materiałów związanych z przeprowadzeniem usługi w szczególności dokumentów dotyczących przebiegu realizacji zadania zgodne z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki poprzez umieszczenie odpowiednich logotypów wraz z informacją o współfinansowaniu: Wyjazdowe szkolenie z elementami aktywizacji zdrowotnej połączone z treningiem kompetencji zawodowych dla beneficjentów projektu systemowego pn.: Równi lecz różni jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Oprócz wymaganych przez Zamawiającego atrakcji, Wykonawca może zaproponować dodatkowe atrakcje turystyczne i formy rozrywki w ramach wyjazdu w celu właściwego zagospodarowania czasu wolnego. Zamawiający informuje, że do organizowanej usługi będzie stosował prawo opcji. Podane ilości osób są wielkościami, które Zamawiający maksymalnie skieruje na wyjazd. Zamawiający zakłada, że z przyczyn niezależnych od Zamawiającego ilość osób na każdym wyjazdowym szkoleniu może ulec zmianie o 3 osoby..

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.00.00.00-4, 85.31.25.00-4, 92.00.00.00-1, 55.24.00.00-4, 60.17.10.00-7.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Rozpoczęcie: 01.09.2014.

**4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum  
Pomocy Rodzinie w Kielcach  
*mgr Anna Bielna*