



WZÓR UMOWY

**Załącznik nr 7.2.1
do SIWZ z dnia 26.06.2014r.**

UMOWA NR .../2014

zawarta w dniu ... 2014 roku w Kielcach pomiędzy :

1) **Powiatem Kieleckim** – zwanym dalej Zamawiającym – w imieniu, którego na podstawie pełnomocnictwa występuje Pani Anna Bielna – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach,

a

2) ... – ... - zwanym dalej Wykonawcą,

zwanymi dalej łącznie Stronami.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r, poz. 907), zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy - zwanej dalej „**Umową**” - jest zorganizowanie dwóch czternastodniowych, wyjazdowych szkoleń z elementami aktywizacji zdrowotnej połączone z treningiem kompetencji zawodowych - zwanego dalej „**Szkoleniem wyjazdowym**” – każdy dla 25 (dwudziestu pięciu) osób niepełnosprawnych – dysfunkcje zróżnicowane, zamieszkałych na terenie powiatu kieleckiego - zwanych dalej „**Beneficjentami**” w ramach Projektu pod tytułem „Równi lecz różni”.

2. Projekt „Równi lecz różni” - zwany dalej „**Projektem**” – realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII - Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.2 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie.

3. Szczegółowy opis Szkolenia zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia datowana na ... 2014 roku, stanowiąca załącznik numer 1 do Umowy, oraz oferta Wykonawcy datowana na ... 2014 roku, obejmująca m. in. harmonogram Szkoleń Wyjazdowych stanowiąca załącznik nr 2 Umowy.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zorganizować dwa szkolenia wyjazdowe, każdy dla 25 (dwudziestu pięciu) Beneficjentów, w tym 1 (jednego) poruszającego się na wózku inwalidzkim – wyjazd szkoleniowy będzie obejmował 14 (czternaście) dni (13 noclegów), z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zamawiający zastrzega możliwość skierowania na Szkolenie wyjazdowe mniejszej liczby Beneficjentów niż ta wskazana w ust. 1, oświadczają jednak, że w każdym szkoleniu wyjazdowym weźmie udział co najmniej 22 (dwudziestu dwóch) Beneficjentów.



3. Zamawiający zastrzega możliwość wykreślenia w umowie zapisu określonego w § 2 pkt 1: „w tym 1 (jednego) poruszającego się na wózku inwalidzkim” w przypadku rezygnacji z szkolenia wyjazdowego osoby na wózku inwalidzkim.

4. Szkolenie wyjazdowe odbędzie się w terminie:

- 1) pierwsze szkolenie wyjazdowe - od ... do ... 2014 roku. W jego ramach Beneficjenci zostaną przez Wykonawcę zakwaterowani w miejscowości ... w budynku ... (ul. ...) - zwanym dalej „Ośrodkiem”.
- 2) drugie szkolenie wyjazdowe - od ... do ... 2014 roku. W jego ramach Beneficjenci zostaną przez Wykonawcę zakwaterowani w miejscowości ... w budynku ... (ul. ...) - zwanym dalej „Ośrodkiem”.

§ 3

Wykonawca oświadcza, że Ośrodek:

- 1) jest dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich,
- 2) posiada urządzenia do transportu wózków inwalidzkich - windy, umożliwiające Beneficjentom poruszanie się po Ośrodku, w tym dostanie się do wszystkich elementów infrastruktury Ośrodka, do których zgodnie z Umową mają mieć dostęp Beneficjenci,
- 3) posiada aktualny wpis do rejestru ośrodków mogących przyjmować osoby niepełnosprawne na turnusy rehabilitacyjne z dysfunkcjami narządów ruchu, w tym osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich, a także z upośledzeniem umysłowym.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się (instrument aktywizacji edukacyjnej) w ramach szkolenia wyjazdowego do zorganizowania i przeprowadzenia na terenie Ośrodka dla Beneficjentów:

1) szkolenia pn. „Aktywizacja zawodowa – różnorodne formy efektywnej adaptacji na rynku pracy” w wymiarze godzin lekcyjnych. Zakres szkolenia powinien obejmować między innymi: samozatrudnienie (własna działalność gospodarcza), podmioty ekonomii społecznej, telepraca, praca na otwartym rynku.

2) treningu kompetencji zawodowych i umiejętności społecznych w wymiarze godzin lekcyjnych. Zakres treningu powinien obejmować między innymi: doskonalenie umiejętności interpersonalnych w zakresie poszukiwania pracy, przygotowanie dokumentów aplikacyjnych, umiejętność skutecznego komunikowania się z pracodawcą i pracownikami, radzenie sobie z emocjami i stresem.

2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności zapewnić:

- 1) miejsce szkolenia/treningu na terenie ośrodka, w którym będą zakwaterowani Beneficjenci,
- 2) salę konferencyjną (pomieszczenie w ośrodku o takim przeznaczeniu) w celu przeprowadzenia szkolenia/treningu z odpowiednim zapleczem technicznym (tj. rzutnik, laptop oraz ekran ścienny), wyposażoną w odpowiednią liczbę miejsc, stolików dostosowaną do ilości osób uczestniczących w szkoleniu/treningu. Sala powinna być dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.
- 3) kadrę dydaktyczną posiadającą wykształcenie i doświadczenie odpowiednie dla tematyki szkolenia/treningu
- 4) pracę z Beneficjentami według ich potrzeb,
- 5) catering podczas zajęć (kawa, herbata, napoje, ciastka),
- 6) wszelkie materiały szkoleniowo-dydaktyczne niezbędne do przeprowadzenia zajęć, które przechodzą na własność Beneficjenta.



§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się (instrument aktywizacji społecznej) w ramach szkolenia wyjazdowego do zorganizowania dla Beneficjentów:
 - 1) dwóch wycieczek autokarowych, w tym zapewni transport, opłatę parkingową, bilety wstępu, opiekę pilota i przewodnika, każda z wycieczek będzie trwała minimum 8 godzin,
 - 2) dwie piesze wycieczki krajoznawcze,
- zwanych dalej „Wycieczkami”.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności zapewnić Beneficjentom na potrzeby Wycieczek: transport, przewodnika, opiekę pilota oraz bilety wstępu do zwiedzanych obiektów.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia umożliwiające mu organizację i obsługę turystyki w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków określonych w ust. 1.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się (instrument aktywizacji zdrowotnej) w ramach szkolenia wyjazdowego do zorganizowania i poddania każdego z Beneficjentów na terenie Ośrodka :
 - 1) dwukrotnym badaniom lekarskim, z których pierwsze zostanie przeprowadzone na początku szkolenia wyjazdowego i będzie miało na celu wskazanie zabiegów rehabilitacyjnych dla poszczególnych Beneficjentów, zaś drugie nastąpi na koniec szkolenia wyjazdowego i jego celem będzie kontrola efektywności wykonanych zabiegów rehabilitacyjnych,
 - 2) minimum 3 (trzech) zabiegom rehabilitacyjnym dziennie przez 9 (dziewięć) dni, pobytu zgodnie z indywidualnymi zaleceniami lekarskimi.
2. Wykonawca oświadcza, że Ośrodek posiada:
 - 1) bazę zabiegową obejmującą m.in.: fizykoterapię: elektroterapię, krioterapię, hydroterapię, magnetoterapię, ciepłolecznictwo, światłolecznictwo, terapię ultradźwiękową, laseroterapię; inhalacje; saunę fińską; kinezyterapię; zabiegi masażu klasycznego i drenażu limfatycznego;
 - 2) specjalistyczny sprzęt rehabilitacyjno – sportowy obejmujący min.: bieżnię elektryczną, rower treningowy, wioślarza, stepper, orbitrek, atlas siłowy, fotel prezydencki (min.2).
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Beneficjentom bezpłatny dostęp na terenie Ośrodka do zabiegów rekreacyjnych takich jak np.: jacuzzi, sauna, łaźnia parowa, z których każdy z Beneficjentów będzie mógł skorzystać w czasie trwania szkolenia wyjazdowego co najmniej dwa razy z każdego,
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Beneficjentom bezpłatny dostęp na terenie Ośrodka do:
 - 1) specjalistycznego sprzętu rehabilitacyjno – sportowego, o którym mowa w ust. 2 pkt 2,
 - 2) obiektów rekreacyjno – sportowych (boisk sportowych do piłki nożnej, koszykówki, siłowni itp.),
 - 3) sprzętu sportowego (m.in. piłek do gry w koszykówkę, siatkówkę i piłkę nożną, rowerów, kijków do nordic walking).

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić kierownika grupy, który będzie prowadził stały nadzór nad grupą oraz będzie organizował czas wolny Beneficjentom.
2. Kierownik grupy zapewnia opiekę organizacyjną od momentu wyjazdu grupy z Kielc do momentu powrotu grupy do Kielc.



§ 8

Wykonawca zobowiązuje się zorganizować zajęcia aktywizacyjne, nocleg, wyżywienie, zabiegi rehabilitacyjne na terenie jednego Ośrodka, w jednym budynku.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się :
 - 1) zorganizować wyłącznie dla Beneficjentów transport zbiorowy z Kielc-miejsca zakwaterowania w dniu rozpoczęcia wyjazdu do Ośrodka i z powrotem do Kielc do miejsca zakwaterowania w dniu zakończenia pobytu. Autokar/busy przy pomocy, którego/których Wykonawca będzie wykonywał ten obowiązek musi/muszą być wyposażony w sprawną klimatyzację. Niezależnie do tego, Wykonawca przed wyjazdem zapewni kontrolę pojazdu oraz kontrolę dokumentacji kierowcy przez odpowiednie służby oraz przekaze Zamawiającemu kserokopię dokumentu potwierdzającego sprawność pojazdu i gotowość kierowcy do jazdy, przy czym autokar winien być podstawiony na 45 minut przed wyjazdem. Wykonawca zostanie poinformowany o godzinie i miejscu wyjazdu na dzień przed jego rozpoczęciem.
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się podstawić w ciągu 1 (jednej) godziny sprawny pojazd zastępczy w przypadku awarii autokaru lub w razie wykazania przez organy kontroli niesprawności autokaru/busów,
 - 3) zorganizować wyłącznie dla Beneficjentów transport zbiorowy na potrzeby organizowanych przez Wykonawcę wycieczek oraz innych planowanych działań/zajęć/spotkań, przy czym autokar winien być podstawiony na 45 minut przed wyjazdem,
 - 4) do wykonania transportu zapewnić kierowcę posiadającego uprawnienia do kierowania autobusem/busem,
 - 5) zakwaterować Beneficjentów w Ośrodku w jednym budynku w pokojach dwuosobowych lub trzysobowych z pełnym węzłem sanitarnym (obejmującym WC, łazienkę z prysznicem lub wanną oraz umywalką), wyposażonych w czajnik bezprzewodowy, TV, Internet (Wi-Fi) oraz przystosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych,
 - 6) zapewnić Beneficjentom na terenie Obiektu całodzienne wyżywienie składające się z trzech posiłków (śniadanie, obiad, kolacja), catering podczas zajęć (kawa, herbata, napoje, ciastka), suchy prowiant w czasie wycieczek oraz w drodze powrotnej do Kielc, zaś w dniu każdej z wycieczek wieczorny posiłek w formie obiadokolacji. Wykonawca winien uwzględnić rodzaj diety wynikającej z uwarunkowań jednostek chorobowych Beneficjentów. Zamawiający informuje Wykonawcę o rodzaju diety na co najmniej 3 (trzy) dni wcześniej przed przyjazdem Beneficjentów do Ośrodka,
 - 7) zapewnić Beneficjentom szkolenia wyjazdowego podczas pobytu minimum 6 (sześć) bezpłatnych zajęć o charakterze integracyjno-rozrywkowym np. ognisko, grillowanie, zabawy taneczne, wieczorki, przejażdżka bryczką lub wozami konnymi po okolicy wraz z poczęstunkiem odpowiednim do typu imprezy. Zajęcia w/w nie mogą być łączone z innymi świadczeniami dla Beneficjentów, tj. z przysługującymi posiłkami (śniadaniem, obiadem, kolacją),
 - 8) zapewnić Beneficjentom szkolenia wyjazdowego bezpłatną całodobową opiekę medyczną stosownie do potrzeb Beneficjentów, a także (w razie potrzeby) opłaci transport chorego Beneficjenta do szpitala lub innej placówki medycznej,
 - 9) ubezpieczyć każdego z Beneficjentów od następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę 10 000 zł na czas od dnia wyjazdu z Kielc do dnia powrotu do tej miejscowości,
 - 10) uiścić opłatę uzdrowską/klimatyczną za wszystkich Beneficjentów, jeśli wymagać będzie tego lokalizacja Ośrodka.
 - 11) prowadzić dokumentację z przebiegu szkolenia wyjazdowego, na którą w szczególności składać się będzie:
 - a) dziennik zajęć aktywizacyjnych, zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć,



- b) rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie poszczególnych zajęć,
 - c) rejestr materiałów dydaktycznych wydanych Beneficjentom,
 - d) codzienna kronika przebiegu szkolenia wyjazdowego w postaci zapisu fotograficznego (minimum 100 zdjęć) lub audio – wizualnego (minimum 30 minut nagrania).
- 12) poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich planowanych zmianach w harmonogramie realizacji szkolenia wyjazdowego z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
- 13) oznaczyć:
- a) miejsca, w których odbywać będą się zajęcia odbywające się w ramach szkolenia wyjazdowego,
 - b) wszystkie dokumenty wytworzone przez Wykonawcę, w związku z realizacją Umowy, w tym materiały dydaktyczne potrzebne do odbycia szkoleń/treningów oraz dokumenty potwierdzające ich odbycie ,
w sposób zgodny z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, poprzez umieszczenie odpowiednich logotypów wraz z informacją o współfinansowaniu: **„Wyjazdowe szkolenie z elementami aktywizacji zdrowotnej połączone z treningiem kompetencji zawodowych dla beneficjentów projektu systemowego pn.: „Równi lecz różni” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”**,
- 14) informować Beneficjentów o współfinansowaniu szkolenia wyjazdowego w ramach Projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
- 15) wydać Beneficjentom po zakończeniu szkoleń/treningów zaświadczenia lub inne dokumenty potwierdzające ich ukończenie,
- 16) przeprowadzić ankietę ewaluacyjną wśród Beneficjentów w przedostatnim dniu Wyjazdu Aktywizacyjnego, posługując się wzorcem przekazanym mu przez Zamawiającego, stanowiącym załącznik numer 5 do Umowy oraz sporządzenia raportu z analizy ankiet i przekazania w/w dokumentów Zamawiającemu po zakończeniu realizacji usługi,
- 17) dostarczyć Zamawiającemu w ciągu 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zakończenia szkolenia wyjazdowego:
- a) prawidłowo wystawioną fakturę za jego organizację wraz z załączoną listą wszystkich kategorii wydatków, których faktura dotyczy, bez wykazywania rzeczywistych kwot składających się na te kategorie,
 - b) ankiety z przeprowadzonego przez Wykonawcę w przedostatnim dniu szkolenia wyjazdowego badania ankietowanego wśród Beneficjentów oraz raportu z analizy ofert,
 - c) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopie wszystkich zaświadczeń i innych dokumentów potwierdzających ukończenie przez Beneficjentów szkoleń/treningów,
 - d) wykaz wydanych zaświadczeń i innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkoleń/treningów przez Beneficjentów. Odbiór dokumentów winien być potwierdzony w wykazie przez każdego Beneficjenta własnoręcznym podpisem,
 - e) dziennik zajęć aktywizacyjnych, zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy tych zajęć,
 - f) rejestr materiałów dydaktycznych wydanych Beneficjentom,
 - g) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopię polisy ubezpieczeniowej Beneficjentów,
 - h) kronikę przebiegu szkolenia wyjazdowego w postaci zapisu fotograficznego lub audio – wizualnego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo Beneficjentów, od momentu wyjazdu z Kielc do momentu ich powrotu do tej miejscowości.
3. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować dla Beneficjentów dodatkowe zajęcia wskazane w załączniku nr 2 do Umowy.



§ 10

Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli prawidłowości realizacji obowiązków wynikających z Umowy, która zostanie przeprowadzona w czasie trwania szkolenia wyjazdowego przez 3 (trzy) osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz zapewnić tym osobom nieodpłatnie:

- 1) zakwaterowanie w dwóch pokojach o standardzie określonym w § 9 ust. 1 pkt 5 Umowy, oraz
- 2) wyżywienia w Ośrodku, analogiczne do tego, które winien świadczyć Beneficjentów, przez okres trzech dni (2 noclegi).

§ 11

Wszelkie koszty działań wskazanych w § 2, 4– 7, 9-10 Umowy obciążają w całości Wykonawcę.

§ 12

Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy, na co najmniej 7 (siedem) dni roboczych przed dniem określonym w § 2 ust. 3 Umowy, jako pierwszy dzień szkolenia wyjazdowego, imienny wykaz Beneficjentów.

§ 13

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za zorganizowanie szkolenia wyjazdowego – zwane dalej „**Wynagrodzeniem**” – w wysokości ... złotych brutto (słownie: złotych), która to kwota obejmuje podatek VAT w stawce określonej przepisami prawa. Rozliczenie z Wykonawcą będzie następowało na podstawie faktur częściowych. Faktury częściowe będą wystawiane po zakończeniu każdego wyjazdu szkoleniowego.

2. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi po kumulatywnym spełnieniu się następujących warunków:

- zorganizowaniu szkolenia wyjazdowego w sposób określony w Umowie,
- poddaniu się przez Wykonawcę kontroli Zamawiającego w zakresie prawidłowości realizacji przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy oraz niezwłocznym usunięciu ewentualnych nieprawidłowości stwierdzonych w jej ramach,
- prawidłowym wykonaniu przez Wykonawcę obowiązków określonych w Umowie,
- doręczeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie dokumentów wskazanych w § 9 ust. 1 pkt 17 Umowy.

3. Wysokość Wynagrodzenia ustalona została przy założeniu, że koszt udziału w szkoleniu wyjazdowym jednego Beneficjenta:

- pierwsze szkolenie wyjazdowe ... złotych brutto (słownie: ... złotych),
- drugie szkolenie wyjazdowe ... złotych brutto (słownie: ... złotych),

przy czym, kwoty te obejmują podatek VAT w stawce określonej przepisami prawa.

4. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w szkoleniu wyjazdowym weźmie udział mniejsza liczba Beneficjentów niż ta wskazana w § 2 ust. 1 Umowy, należność za zorganizowanie szkolenia wyjazdowego zostanie pomniejszona o kwotę stanowiącą iloczyn liczby osób, o którą mniejsza jest liczba Beneficjentów oraz kosztu uczestnictwa Beneficjenta w szkoleniu wyjazdowym wskazanego w ust. 3. Wykonawca oświadcza, że w razie zaistnienia takiej sytuacji, zaniecha dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.

5. W przypadku, gdy Beneficjent zrezygnuje z uczestnictwa w szkoleniu wyjazdowym w czasie jego trwania z uzasadnionych i udokumentowanych przyczyn o charakterze obiektywnym (np. choroba, zdarzenia losowe), których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy, należność za udziału



takiego Beneficjenta ustala się w wysokości proporcjonalnej do liczby niewykorzystanych dni szkolenia wyjazdowego.

6. Strony uzgodniły, że zapłata Wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu płatnego na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze:

7. Przelew nastąpi w ciągu 30 (trzydziestu) dni od daty spełnienia się warunków wskazanych w ust. 2.

8. Ewentualne opóźnienie w przekazaniu Zamawiającemu przez Instytucję Wdrażającą środków pieniężnych na pokrycie Wynagrodzenia, może spowodować opóźnienie w przekazaniu środków pieniężnych Wykonawcy. W sytuacji, o jakiej mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tytułu opóźnienia, w tym również roszczenie o zapłatę odsetek.

§ 14

Wynagrodzenie Wykonawcy jest współfinansowane w ramach Projektu przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 15

1. Strony wyłączają możliwość przeniesienia przez Wykonawcę na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Strony wyłączyły możliwość dokonania przez Wykonawcę przelewu wierzytelności wynikających z Umowy, bez uprzednio udzielonej na to zgody Zamawiającego.

§ 16

1. Zamawiającemu służy prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 2) nie zorganizowania przez Wykonawcę szkolenia wyjazdowego w terminie określonym w § 2 ust. 3 Umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, Zamawiający może skorzystać z tego prawa w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zaś w sytuacji opisanej w ust. 1 pkt 2 w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia określonego, jako pierwszy dzień szkolenia wyjazdowego.
3. W razie skorzystania przez Zamawiającego z prawa do odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1, Wykonawca może żądać wyłącznie zapłaty wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Roszczenie tej treści nie służy Wykonawcy w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 2.

§ 17

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn wskazanych w § 16 ust. 1 pkt 2 Umowy, w wysokości 25 (dwadzieścia pięć) % Wynagrodzenia,
 - 2) z tytułu niewykonania Umowy w całości albo w części z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 50 (pięćdziesiąt) % Wynagrodzenia,
 - 3) z tytułu naruszenia § 3 Umowy w wysokości 10 % Wynagrodzenia, odrębnie za każde z naruszeń,



- 4) z tytułu nienależytego wykonywania obowiązków określonych w § 4 lub § 5 lub § 6 lub § 7 lub § 8 lub § 9 lub § 10 Umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5 (pięć) % Wynagrodzenia, odrębnie za każde naruszenie tych obowiązków.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu.
4. Kara umowna płatna jest w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do ich zapłaty przez Zamawiającego.
5. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary (odszkodowanie uzupełniające).
6. Obowiązek zapłaty kary umownej nie ustaje pomimo odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.

§ 18

1. Wykonawca oświadcza, iż został poinformowany o prawach przysługujących instytucjom uprawnionym do kontroli prawidłowości realizacji Projektu, w szczególności o dostępie do pełnej informacji dotyczącej zasad Umowy, prawie do wglądu do Umowy i uzyskaniu jej kopii w celach związanych z kontrolą prawidłowości realizacji Projektu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) poddania się kontroli przeprowadzonej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji Projektu,
 - b) przechowywania oryginalnych dokumentów związanych z realizacją szkolenia wyjazdowego do 31 grudnia 2020 roku w sposób zapewniający ich dostępność, poufność i bezpieczeństwo,
 - c) zapewnienia kontrolującym wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją szkolenia wyjazdowego przez cały okres ich przechowywania, tj. do dnia 31 grudnia 2020 roku,
 - d) przedstawiania na pisemne wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją szkolenia wyjazdowego, w terminie określonym w wezwaniu.
3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 2 lit. b, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem tego terminu.

§ 19

Przetwarzanie danych osobowych Beneficjentów w ramach realizacji Umowy odbywa się na podstawie umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych, która stanowi załącznik numer 3 do Umowy.

§ 20

1. Wykonawca zobowiązuje się zarówno w czasie obowiązywania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu, czy rozwiązaniu, do traktowania, jako poufnych oraz do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy, nie udostępniania tych informacji w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego i wykorzystywania tych informacji tylko do celów określonych w umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedsięwzięcia wszelkich kroków mających na celu zabezpieczenie dokumentacji i informacji przed dostępem do nich osób trzecich.

§ 21

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie Umowy ze strony Wykonawcy jest
2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie Umowy ze strony Zamawiającego jest



§ 22

W sprawach nie uregulowanych Umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 23

1. Rozpatrzenie spraw spornych wynikłych w związku z Umową Strony poddają pod właściwość sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszystkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Załącznikami do Umowy są:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia datowana na ... 2014 roku,
 - 2) oferta Wykonawcy datowana na ... 2014 roku,
 - 3) umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych,
 - 4) wykaz Beneficjentów podlegających zgłoszeniu do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - 5) wzór ankiety dla Beneficjentów służącej do oceny szkolenia wyjazdowego,
 - 6) preliminarz kosztów szkolenia wyjazdowego,
 - 7) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (kadra dydaktyczna) wraz z kserokopią dokumentów potwierdzających kwalifikacje kadry dydaktycznej,
 - 8) wzór zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego uczestnictwo w szkoleniach/treningach,
 - 9) harmonogram realizacji wyjazdu aktywizacyjnego.
4. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

§ 24

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego oraz jednym dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca